



Eleverådets forretningsorden, 2015/2016

En forretningsorden beskriver, hvilke regler, der gælder for møder, debatter og afstemninger. Gennem eleverådsbekendtgørelsen er denne lovpligtig.

Kapitel 1: Møde-, stemme- og taleret

- §1 Klasserepræsentanterne har adgang til eleverådsmøder.
- §2 Klasserepræsentanterne har tale- og stemmeret.
- §3 Hver repræsentant har én stemme.

Kapitel 2: Indkaldelse, dagsorden og referat til ordinære møder

- §4 Det er eleverådsformandens opgave at forberede og indkalde til ordinære eleverådsmøder.
- §5 Mødeindkaldelse, herunder tidspunkt og sted, skal være eleverådsmedlemmerne i hænde tidligst 7 dage inden mødet afholdes.
- §6 Eleverådsformanden er dirigent ved eleverådsmøder og mødet forløber efter godkendt dagsorden.
- §7 Dagsordenen skal være relevant og overholdes (dog med mulighed for ændringer).
- §8 Sekretæren er referent ved ordinære møder. Her nedskrives de ting, der bliver drøftet og aftalt.
- §9 Referatet skal være renskrevet og sendt til de øvrige eleverådsmedlemmer senest 7 dage efter et afholdt eleverådsmøde.

Kapitel 3: Debatter og afstemninger

- §10 Dagsordenen debatteres til ordinære møder.
- §11 Ved uenighed om en beslutning, der skal træffes, gælder afstemning, hvor den beslutning med flest stemmer bliver valgt.

Kapitel 4: Offentligt og tavshedspligt

- §12 Eleverådets arbejdsplan, vedtægter, beretning, forretningsorden, budget, regnskab er offentlig tilgængelig, hvis det ønskes.
- §13 Dagsorden og referat er offentligt tilgængeligt
- §14 Alle eleverådsmedlemmer har tavshedspligt.
- §15 Overtrædelse heraf medfører bortvisning fra eleverådet permanent.

Venlig hilsen

Eleverådsformanden, næstformanden og eleverådet.