

---

# *Høng Gymnasium og HF*

Hovedgaden 2, 4270 Høng

## Årsrapport for 2022

---

Institutionsnummer  
319008



# Indholdsfortegnelse

|   | <u>Side</u> |
|---|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                            |             |
| Ledespåtegning og habilitetserklæring         | 1           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning    | 3           |
| <b>Ledelsesberetning</b>                      |             |
| Generelle oplysninger om institutionen        | 6           |
| Hoved- og nøgletal                            | 7           |
| Ledelsesberetning                             | 10          |
| Målrapportering                               | 13          |
| <b>Årsregnskab</b>                            |             |
| Anvendt regnskabspraksis                      | 14          |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december    | 18          |
| Balance 31. december                          | 19          |
| Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december | 21          |
| Noter til årsregnskabet                       | 22          |
| Særlige specifikationer                       | 29          |

# Ledelsespåtegning og habilitetserklæring

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Høng Gymnasium og HF.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022, lov om statens regnskabsvæsen mv. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. I henhold til § 39, stk. 4 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Høng, den 14. marts 2023

**Daglig ledelse**

Lise Houkjær

# Ledelsespåtegning og habilitetserklæring

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 17 i lov om institutioner for almen- og gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., § 5, stk. 7, i lov om institutioner for erhvervsrettede uddannelser, § 15 i lov om institutioner for forberedende grunduddannelse.

Høng, den 14. marts 2023

## Bestyrelse

Lone Varming  
Formand

Karl-Åge Hornshøj Poulsen  
Næstformand

Ivan Lilleng

Peter Brandt

Peter Joensen

Søren Vang Fischer

Anders Nyegaard Mikkelsen

Lasse Grønbech Olsen  
Medarbejderrepræsentant

Susanne Jensen  
Medarbejderrepræsentant

Christian K. Dahl

Magnus Marin Pedersen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Høng Gymnasium og HF

## Påtegning på årsregnskabet

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Høng Gymnasium og HF for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022, lov om statens regnskabsvæsen mv. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. (i det følgende kaldet "statens regnskabsregler").

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse mv. (i det følgende kaldet "revisionsbekendtgørelsen"). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsbekendtgørelsen, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsbekendtgørelsen, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Ringsted, den 14. marts 2023

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Per Larsen

statsautoriseret revisor

mne27778

# Generelle oplysninger om institutionen

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Institutionen</b>         | Høng Gymnasium og HF (Institutionsnummer 319008)<br>Hovedgaden 2<br>4270 Høng<br><br>Telefon: 58852636<br>Email: hoeng.gymnasium@hoeng-gymhf.dk<br>Hjemmeside: www.hoeng-gymhf.dk<br><br>CVR-nr: 29 96 83 81<br>Hjemstedskommune: Kalundborg   |
| <b>Institutionens formål</b> | I henhold til vedtægternes §3 er institutionens formål i overensstemmelse med dens udbudsgodkendelser og lovgivningen at udbyde gymnasiale uddannelser.  |
| <b>Bestyrelse</b>            | Lone Varming, formand, udpeget ved selvsupplering<br>Karl-Åge Hornshøj Poulsen, næstformand, udpeget af Høng Gymnasiums Venner<br>Ivan Lilleng, udpeget af Høng Samfundet<br>Peter Brandt, udpeget ved selvsupplering<br>Peter Joensen, udpeget ved selvsupplering<br>Søren Vang Fischer, udpeget kommunalt<br>Anders Nyegaard Mikkelsen, udpeget ved selvsupplering<br>Lasse Grønbech Olsen, medarbejderrepræsentant - med stemmeret<br>Susanne Jensen, medarbejderrepræsentant - uden stemmeret<br>Christian K. Dahl, elevrepræsentant - med stemmeret<br>Magnus Marin Pedersen, elevrepræsentant - uden stemmeret |
| <b>Daglig ledelse</b>        | Lise Houkjær   |
| <b>Revisor</b>               | PricewaterhouseCoopers<br>Statsautoriseret Revisionspartnerselskab<br>Per Larsen, mne27778<br>Eventyrvej 16<br>4100 Ringsted<br>CVR-nr: 33 77 12 31<br>Telefon: 39 45 39 45<br>E-mail: ringsted@pwc.dk   |
| <b>Bankforbindelse</b>       | Danske Bank<br><br>Sparekassen Sjælland  |



# Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan institutionens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

|   | 2022       | 2021       | 2020       | 2019       | 2018       |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>Hovedtal (DKK)</b>                             |            |            |            |            |            |
| <b>Resultatopgørelse</b>                          |            |            |            |            |            |
| Omsætning   | 32.864.543 | 30.035.537 | 27.129.812 | 26.858.189 | 29.251.704 |
| Heraf statstilskud                                | 29.971.704 | 27.546.575 | 24.481.571 | 23.932.411 | 26.054.801 |
| Omkostninger                                      | 30.219.724 | 29.128.007 | 26.577.328 | 27.608.104 | 30.478.897 |
| Resultat før finansielle og ekstraordinære poster | 2.644.819  | 907.530    | 552.484    | -749.915   | -1.227.193 |
| Finansielle poster                                | -447.748   | -470.943   | -473.547   | -488.269   | -693.712   |
| Resultat før ekstraordinære poster                | 2.197.071  | 436.587    | 78.937     | -1.238.184 | -1.920.905 |
| Ekstraordinære poster                             | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          |
| Årets resultat                                    | 2.197.071  | 436.587    | 78.937     | -1.238.184 | -1.920.905 |
| <b>Balance</b>                                    |            |            |            |            |            |
| Anlægsaktiver                                     | 18.088.318 | 18.456.964 | 19.012.971 | 19.431.668 | 19.979.368 |
| Omsætningsaktiver                                 | 11.547.092 | 10.027.982 | 7.138.566  | 5.646.413  | 6.418.452  |
| Balancesum  | 29.635.410 | 28.484.946 | 26.151.537 | 25.078.081 | 26.397.820 |
| Egenkapital                                       | 6.847.432  | 4.650.361  | 4.213.774  | 4.134.837  | 5.373.022  |
| Hensatte forpligtelser                            | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          |
| Langfristede gældsforpligtelser                   | 13.732.651 | 14.237.814 | 14.790.687 | 13.472.212 | 13.958.574 |
| Kortfristede gældsforpligtelser                   | 9.055.327  | 9.596.771  | 7.147.076  | 7.471.032  | 7.066.224  |
| <b>Pengestrømsopgørelse</b>                       |            |            |            |            |            |
| Driftsaktivitet                                   | 2.340.746  | 3.448.717  | -246.691   | 482.737    | -3.733.023 |
| Investeringsaktivitet                             | -200.912   | 0          | -122.399   | 0          | 0          |
| Finansieringsaktivitet                            | -493.260   | -541.235   | 1.834.480  | -475.231   | -313.179   |
| Pengestrøm, netto                                 | 1.646.574  | 2.907.482  | 1.465.390  | 7.506      | -4.046.202 |
| Likvider, primo                                   | 9.439.455  | 6.531.973  | 5.066.583  | 5.059.077  | 9.105.279  |
| Likvider, ultimo                                  | 11.086.029 | 9.439.455  | 6.531.973  | 5.066.583  | 5.059.077  |
| Samlet trækingsret pr. 31. december, kassekredit  | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          |
| Samlet trækingsret pr. 31. december, byggekredit  | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          |
| Værdipapirer                                      | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          |
| Samlet likviditet til rådighed ultimo             | 11.086.029 | 9.439.455  | 6.531.973  | 5.066.583  | 5.059.077  |
| <b>Finansielle nøgletal</b>                       |            |            |            |            |            |
| Overskudsgrad                                     | 6,7%       | 1,5%       | 0,3%       | -4,6%      | -6,6%      |
| Likviditetsgrad                                   | 127,5%     | 104,5%     | 99,9%      | 75,6%      | 90,8%      |
| Soliditetsgrad                                    | 23,1%      | 16,3%      | 16,1%      | 16,5%      | 20,4%      |

# Hoved- og nøgletal

## Årselever

|   |       |       |       |       |       |
|---|-------|-------|-------|-------|-------|
| Gymnasiale uddannelser, STX   | 105,2 | 96,1  | 88,5  | 98,3  | 115,3 |
| Gymnasiale uddannelser, HF  | 104,7 | 111,9 | 104,8 | 92,2  | 84,2  |
| Andet, Introduktion og brobygning   | 4,1   | 2,1   | 2,8   | 2,2   | 2,1   |
| Årselever ekskl. kostelever   | 214,0 | 210,1 | 196,1 | 192,7 | 201,6 |
| Årselever, som samtidig bor på kostafdeling   | 60,7  | 66,7  | 60,5  | 59,8  | 56,7  |
| Årselever, afsøgningsforløb   | 0,0   | 0,0   | 0,0   | 0,0   | 0,0   |
| Årselever, afløb på EGU, produktionsskoleforløb etc.                                | 0,0   | 0,0   | 0,0   | 0,0   | 0,0   |
| Årselever, indtægtsdækket virksomhed  | 0,0   | 0,0   | 0,0   | 0,0   | 0,0   |
| Årselever i alt   | 274,7 | 276,8 | 256,6 | 252,5 | 258,3 |
| Aktivitetsudvikling i procent   | -0,8  | 7,9   | 1,6   | -2,2  | 317,3 |
| Kapacitet kostpladser, total antal kostpladser, som institutionen råder over fysisk | 0,0   | 0,0   | 0,0   | 0,0   | 0,0   |
| Erhvervsuddannelses-årselever gennemført for andre                                  | 32,1  | 31,1  | 28,7  | 27,1  | 35,8  |
| Erhvervsuddannelses-årselever udlagt til andre                                      | 0,0   | 0,0   | 0,0   | 0,0   | 0,0   |

## Årsværk

|   |      |      |      |      |      |
|---|------|------|------|------|------|
| Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår             | 39,8 | 38,8 | 38,4 | 43,6 | 44,2 |
| Andel i procent ansat på sociale vilkår                   | 5,7  | 4,5  | 1,9  | 2,0  | 1,4  |
| Antallet af årsværk, der er ansat i henhold til cheftalen | 2,0  | 2,0  | 1,2  | 0,0  | 0,0  |
| Ledelse og administration pr. 100 årselever               | 1,6  | 1,7  | 1,7  | 1,8  | 1,8  |
| Øvrige årsværk pr. 100 årselever                          | 3,9  | 3,8  | 4,1  | 4,7  | 4,3  |

## Lønomkostninger

|   |           |           |           |           |           |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Lønomkostninger vedr. undervisningens gennemførelse pr. 100 årselever | 5.394.284 | 5.299.820 | 5.651.641 | 6.011.827 | 6.445.825 |
| Lønomkostninger øvrige pr. 100 årselever                              | 2.305.796 | 2.580.636 | 2.544.555 | 2.576.578 | 2.609.616 |
| Lønomkostninger i alt pr. 100 årselever                               | 7.700.080 | 7.880.456 | 8.196.196 | 8.588.405 | 9.055.441 |
| Lønomkostninger i pct. af omsætningen                                 | 64,4      | 72,6      | 77,5      | 80,7      | 80,0      |

## Nøgletal til understøttelse af god økonomistyring

### Aktivitetsstyring

|   |         |           |         |      |      |
|---|---------|-----------|---------|------|------|
| Årsværk pr. 100 årselever   | 14,5    | 14,0      | 15,0    | 17,3 | 17,1 |
| Undervisningsårsværk pr. 100 årselever  | 10,6    | 10,6      | 11,3    | 13,4 | 12,5 |
| Samlede lønomkostninger for alle chefer, der er omfattet af cheftalens dækningsområde opgjort som pct. af omsætningen | 4,0     | 8,0       | 6,0     | 6,0  | 0,0  |
| Gennemsnitlige samlede lønomkostninger pr. chef-årsværk for de chefer, der er ansat i henhold til cheftalen           | 915.305 | 1.128.734 | 865.858 | 0    | 0    |

## Hoved- og nøgletal

|   |       |       |       |       |       |
|---|-------|-------|-------|-------|-------|
| <b>Kapacitetsstyring</b>  |       |       |       |       |       |
| Kvadratmeter pr. årselev  | 14,0  | 14,3  | 15,3  | 15,6  | 14,1  |
| Bygningsudgifter / Huslejeudgifter pr. kvadratmeter                       | 525   | 291   | 294   | 321   | 303   |
| Forsyningsomkostninger pr. kvadratmeter                                   | 190   | 170   | 100   | 106   | 96    |
| <b>Finansiell styring</b>   |       |       |       |       |       |
| Finansieringsgrad   | 75,9% | 77,1% | 77,8% | 69,3% | 69,9% |
| Gældsfaktor (gearing)   | 41,8% | 47,4% | 54,5% | 50,2% | 47,7% |
| Andel i procent af realkreditlån med variabel rente og sikringsinstrument | 0,0   | 0,0   | 0,0   | 0,0   | 0,0   |
| Andel i procent af realkreditlån med afdragsfrihed                        | 0,0   | 0,0   | 0,0   | 0,0   | 0,0   |

# Ledelsesberetning

## Præsentation af institutionen

Høng Gymnasium og HF er en selvejende institution under offentlig forvaltning. Det er institutionens formål at udbyde gymnasiale uddannelser i overensstemmelse med udbudsgodkendelser og lovgivning. I 2022 og 2023 udbydes STX og HF.

## Mission

Høng Gymnasium og HF har som opgave at udbyde HF og STX. Skolen har endvidere som formål at drive en kostafdeling i tilknytning til de udbudte uddannelser.

Skolen samarbejder med Landbrugsskolen i Høng om undervisningen af EUX-elever i de gymnasiale fag. Det er en vigtig del af Høng Gymnasium og HF's mission at styrke og udvikle dette samarbejde.

Vi samarbejder ligeledes med Freja Skolen, som er en Rudolf Steiner skole, der ligger i St. Merløse. Høng Gymnasium og HF varetager undervisningen i de naturvidenskabelige fag: Biologi, kemi/fysik og matematik for Freja Skolens 8. og 9. klasses elever. Ud over det åbenlyse gensidige interessefællesskab udgør samarbejdet også en brobygningsindsats, hvor friskolens elever får kendskab til gymnasieverdensens undervisningsformer og lokaliteterne på Høng Gymnasium og HF.

## Vision

Høng Gymnasium og HF lever og virker under mottoet Plads Til Den Enkelte. Elever, undervisere, administration og bestyrelse arbejder løbende for at udforske og i fællesskab fortolke dette motto.

Institutionen er udsprunget af den danske folkehøjskole, og det er en central værdi at fastholde det livssyn og fællesskab, som har sin rod i folkehøjskolen. I skolens arbejde med den enkelte elev tilstræber vi at understøtte den bedst mulige faglige og dannelsesmæssige udvikling. Vi tilstræber at skabe plads til den enkelte gennem et omfangsrigt trivselslærersystem, talentpleje og studievejledning. Der arbejdes desuden med understøttelse af elever med særlige udfordringer gennem SPS-systemet.

I kostafdelingen er det afgørende, at vi har et blik for den enkeltes sundhed, trivsel og faglige udvikling.

I forholdet den enkelte medarbejder tilstræber vi at understøtte den bedst mulige udvikling i forhold til trivsel, samarbejde og faglig udvikling.

## Hovedaktivitet

Hovedopgaven for Høng Gymnasium og HF er både at danne, uddanne og udvikle. Skolens opgave er at uddanne til studentereksamen og HF-eksamen i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning. Endvidere skal det ske på en måde, så der er sammenhæng med skolens værdigrundlag og motto. Skolen fokuserer på den almene dannelse, som rækker udover den daglige undervisning. Igennem fællesaktiviteter og morgensamlinger præsenteres eleverne for emner og diskussioner, som skaber plads til refleksion, eftertanke og erkendelse.

## Årets faglige resultater

Høng Gymnasium og HF har i 2022 været præget af et lederskifte med en lang konstitutionsperiode mellem to rektorer.

Trods det har der været fokus på at udvikle, finpudse og justere de nye pædagogiske elementer, der er kommet ind med reformen i 2017. Særligt har der været fokus på at udvikle en god praksis omkring skriftlighed, herunder de større opgaver i både HF og STX.

Skolen har et relativt ungt lærerkollegium, og der har været fokus på at hjælpe dem ind i lærerrollen med mentorordning og intern uddannelse. Der er derudover en del lærere i pædagogikum i disse år.

# Ledelsesberetning

Høng Gymnasium og HF er kendetegnet ved en meget stor og mange steder ældre bygningsmasse. Skolen er i starten af en større behovsanalyse i forhold til de fysiske rammer, som betyder at skolen i de nærmeste år får brug for kapital. I 2022 blev der skiftet en række vinduer i skolebygningerne. Udover en opdatering af bygningerne blev der i 2022 indkøbt nye borde og stole til de fleste klasselokaler.

## Årets økonomiske resultat inklusiv hoved- og nøgletal

Årets resultat for 2022 er 2.197.071kr. mod budgetteret 401.000 kr.

Skolen er blevet godkendt som udkantsgymnasium, hvilket økonomisk betyder, at skolen modtager 1.200.000 kroner årligt. Udkantstaxameteret er bevilliget fra 2022. I 2022 blev der desuden udbetalt et ekstra ordinært udkantstilskud på 500.000 kr., som fortsætter i 2023. Det er dog uvist, om det fortsætter derefter. I 2022 blev der derudover bevilliget et engangstilskud på 535.714 kr.

Årets større resultat skyldes en kombination af de ekstra udkantstilskud og flere STX-elever end forudsagt i budgettet.

Udkantstilskuddet betyder at der er videre rammer for pædagogiske tiltag og undervisningsplanlægning end skolen ellers ville have haft, blandt andet sikrer det et større udbud af studieretninger og valgfag, end skolens størrelse ellers ville have givet mulighed for.

Skolens overskud er ønskeligt, idet skolen indenfor de næste år står overfor omfattende vedligeholdelsesudgifter.

Vi henviser til hoved- og nøgletal foran i årsrapporten.

## Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ingen usikkerhed om skolens fortsatte drift.

## Usikkerhed ved indregning og måling

Der foreligger ingen usikkerhed ved indregning og måling.

## Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige hændelser i 2022.

## Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtrådt nogen væsentlige begivenheder efter regnskabsårets afslutning.

## Forventninger til det kommende år

Den foreløbige kapacitet, der er meldt ud for Høng Gymnasium og HF, svarer til det antal klasser, skolen sædvanligvis har, det forventes derfor, at der vil være uforandret aktivitet på skolen. Forudsigelserne for 2023 er dog noget usikre, da det er umuligt at forudse præcist, hvad de nye fordelingsregler kommer til at betyde for Høng Gymnasium og HF, særligt hvorledes fordelingen præcist vil blive administreret i Regionen.

I 2023 budgetteres der med et overskud på 389.000 kr.

Der forventes, at der sættes renoveringer af skolen i gang i 2023 ved forbrug af skolens egenkapital.

## Tilsyn i årets løb

I 2022 har der været flere tilsyn:

Undersøgende tilsyn med gymnasiale institutioners kvalitetssystemer  
- Tilsynet er afsluttet.

# Ledelsesberetning

## SU-tilsyn

- Tilsynet er i gang med fokus på SU til udeboende elever.

## Kvalitetstilsyn på det gymnasiale område 2021/22

- Skolen er kontaktet og bedt om at fokusere på elevernes eksamensresultat, skolen er dog ikke udtaget til yderligere tilsyn.

# Målrapportering

## Antal årselever i året

| Uddannelsesområde             | 2022         | 2021         | 2020         | 2019         | 2018         |
|-------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Gymnasiale uddannelser, STX   | 105,2        | 96,1         | 88,5         | 98,3         | 115,3        |
| Gymnasiale uddannelser, HF    | 104,7        | 111,9        | 104,8        | 92,2         | 84,2         |
| Andet (intro og brobygning)   | 4,1          | 2,1          | 2,8          | 2,2          | 2,1          |
| <b>Antal årselever i året</b> | <b>214,0</b> | <b>210,1</b> | <b>196,1</b> | <b>192,7</b> | <b>201,6</b> |

I henhold til vejledning fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet af 06. februar 2023.

## Fuldførelsesprocent på gymnasiale uddannelser

Fuldførelsesprocenten er andelen af en årlig tilgang, der fuldfører (eller estimeres til at fuldføre) uddannelsen. Fuldførelsesprocenten for f.eks. stx på en institution for 2020/2021 viser andelen af elever, som allerede har fuldført på normeret tid eller forventes at fuldføre senere ud af de elever, som påbegyndte uddannelsen i skoleåret i 2018/2019 (skolestart august 2018) på institutionen.

| Uddannelse | 2020/21 | 2019/20 | 2018/19 | 2017/18 | 2016/17 |
|------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| STX        | 64%     | 81%     | 75%     | 79%     | 69%     |
| HF         | 68%     | 72%     | 67%     | 74%     | 77%     |

I henhold til data hentet via Uddannelsesstatistik.dk, der er Børne- og Undervisningsministeriets portal for uddannelsesstatistik, jævnfør Styrelsen for Undervisning og Kvalitets vejledning af 06. februar 2023.

UVM har til årsregnskabet for 2022 bedt skolerne opdatere tallene for alle årene, da der er fundet en fejl i sammenhængen mellem skoleår og fuldførelsesprocent i det regneark på uddannelsesstatistik.dk, som var tilgængeligt ved seneste opdatering. UVM beklager fejlen.

Tallene kan således ikke sammenlignes med tidligere opgørelser over fuldførelsesprocent.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Høng Gymnasium og HF for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper, som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen (Regnskabsbekendtgørelsen), Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning ([www.oav.dk](http://www.oav.dk)) og Styrelsen for Undervisning og Kvalitets paradigme for årsrapporten 2022 med tilhørende vejledning.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2022 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Taxametertilskud indregnes som udgangspunkt i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet. Bygningstaxameter og fællesudgiftstilskud indregnes dog forskudt, da disse tilskud beregnes ud fra tidligere års aktivitetsniveau. Kvartalsvise forudbetalinger af taxametertilskud vedrørende det kommende finansår optages i balancen som en kortfristet gældspost og indtægtsføres i det finansår tilskuddene vedrører.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Afgørelsen af, om indtægter anses som indtjent, baseres på følgende kriterier:

- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb, og
- Indbetalingen er modtaget, eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## Resultatopgørelse

### Omsætning

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af tilskud, jævnfør dog afsnittet "Generelt om indregning og måling".



# Anvendt regnskabspraksis

## Omkostninger

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger m.v. på anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på områderne:

- Undervisningens gennemførelse
- Markedsføring
- Ledelse og administration
- Bygningsdrift
- Aktiviteter med særlige tilskud
- Kostafdeling

### Fordelingsnøgler

De indirekte lønomkostninger til undervisere, der er knyttet til undervisningspersonalets tidsforbrug til andre formål end undervisning, fordeles med en fordelingsnøgle baseret på antal elever

Direkte løn til undervisningspersonale er omkostningsfordelt til undervisningsformål med en fordelingsnøgle baseret på antal elever.

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer samt amortisering af realkreditlån.

## Balance

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af opførelsen af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen i opførelsesperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

|   |          |
|---|----------|
| Bygninger                               | 40-50 år |
| Bygningsinstallationer                  | 10-20 år |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-10 år  |

På bygninger anvendes en scrapværdi på maksimalt 50 %.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris på under DKK 50.000 eksklusive moms omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

# Anvendt regnskabspraksis

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på institutionens erfaringer fra tidligere år.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger.

## Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån, som realkreditlån, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kursstab) indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

## Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning samt institutionens samlede likviditet til rådighed ved årets slutning.

### *Pengestrøm fra driftsaktivitet*

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger samt betalt vedrørende ekstraordinære poster. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

### *Pengestrøm fra investeringsaktivitet*

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af værdipapirer, materielle og finansielle anlægsaktiver samt køb af immaterielle anlægsaktiver.

### *Pengestrøm fra finansieringsaktivitet*

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

### *Likvider*

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

### *Samlet likviditet til rådighed*

Samlet likviditet til rådighed omfatter likvider, resterende trækingsmulighed på kasse- og byggekredit samt værdipapirer.

# Anvendt regnskabspraksis

## Hoved- og nøgletal

### Forklaring af nøgletal

|                   |  |
|-------------------|--|
| Overskudsgrad     | Resultat før ekstraordinære poster x 100 / Omsætning             |
| Likviditetsgrad   | Omsætningsaktiver x 100 / Kortfristede gældsforpligtelser        |
| Soliditetsgrad    | Egenkapital i alt ultimo x 100 / Aktiver                         |
| Finansieringsgrad | Langfristede gældsforpligtelser x 100 / Materielle anlægsaktiver |

# Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

|  | Note | 2022              | 2021              |
|--|------|-------------------|-------------------|
|  |      | DKK               | DKK               |
| Statstilskud                           | 1    | 29.971.704        | 27.546.575        |
| Deltagerbetaling og andre indtægter    | 2    | 2.892.839         | 2.488.962         |
| <b>Omsætning</b>                       |      | <b>32.864.543</b> | <b>30.035.537</b> |
| Undervisningens gennemførelse          | 3    | 16.859.605        | 16.193.748        |
| Markedsføring                          | 4    | 133.725           | 26.114            |
| Ledelse og administration              | 5    | 3.487.108         | 4.169.632         |
| Bygningsdrift                          | 6    | 4.037.698         | 3.315.307         |
| Aktiviteter med særlige tilskud        | 7    | 54.172            | 222.176           |
| Kostafdeling                           | 8    | 5.647.416         | 5.201.030         |
| <b>Omkostninger</b>                    |      | <b>30.219.724</b> | <b>29.128.007</b> |
| <b>Resultat før finansielle poster</b> |      | <b>2.644.819</b>  | <b>907.530</b>    |
| Finansielle indtægter                  | 9    | 32.130            | 9.583             |
| Finansielle omkostninger               | 10   | -479.878          | -480.526          |
| <b>Finansielle poster</b>              |      | <b>-447.748</b>   | <b>-470.943</b>   |
| <b>Årets resultat</b>                  |      | <b>2.197.071</b>  | <b>436.587</b>    |

## Balance 31. december

### Aktiver

|   | Note | 2022              | 2021              |
|---|------|-------------------|-------------------|
|   |      | DKK               | DKK               |
| Grunde og bygninger                         | 11   | 17.873.476        | 18.408.011        |
| Udstyr                                      | 12   | 66.250            | 0                 |
| Inventar                                    | 13   | 148.592           | 48.953            |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>             |      | <b>18.088.318</b> | <b>18.456.964</b> |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |      | <b>18.088.318</b> | <b>18.456.964</b> |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |      | 109.762           | 76.317            |
| Andre tilgodehavender                       |      | 237.820           | 334.017           |
| Periodeafgrænsningsposter                   |      | 113.481           | 178.193           |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |      | <b>461.063</b>    | <b>588.527</b>    |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |      | <b>11.086.029</b> | <b>9.439.455</b>  |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |      | <b>11.547.092</b> | <b>10.027.982</b> |
| <b>Aktiver</b>                              |      | <b>29.635.410</b> | <b>28.484.946</b> |

## Balance 31. december

### Passiver

|  | Note | 2022              | 2021              |
|--|------|-------------------|-------------------|
|  |      | DKK               | DKK               |
| Egenkapital i øvrigt                                 | 14   | 6.847.432         | 4.650.361         |
| <b>Egenkapital</b>                                   |      | <b>6.847.432</b>  | <b>4.650.361</b>  |
| Realkreditgæld                                       | 15   | 11.943.804        | 12.465.090        |
| Andre langfristede gældsforpligtelser                | 16   | 1.788.847         | 1.772.724         |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>               |      | <b>13.732.651</b> | <b>14.237.814</b> |
| Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser  |      | 539.546           | 527.643           |
| Mellemregning med Børne- og Undervisningsministeriet |      | 5.385.835         | 5.404.227         |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser             |      | 701.974           | 531.116           |
| Anden gæld   | 17   | 2.333.518         | 3.017.381         |
| Periodeafgrænsningsposter                            |      | 94.454            | 116.404           |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>               |      | <b>9.055.327</b>  | <b>9.596.771</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                            |      | <b>22.787.978</b> | <b>23.834.585</b> |
| <b>Passiver</b>                                      |      | <b>29.635.410</b> | <b>28.484.946</b> |
| Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser    | 20   |                   |                   |
| Usikkerhed om fortsat drift                          | I    |                   |                   |
| Usikkerhed ved indregning og måling                  | II   |                   |                   |
| Usædvanlige forhold                                  | III  |                   |                   |
| Hændelser efter regnskabsårets udløb                 | IV   |                   |                   |

## Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

|  | Note | 2022              | 2021             |
|--|------|-------------------|------------------|
|  |      | DKK               | DKK              |
| Årets resultat   |      | 2.197.071         | 436.587          |
| Regulering   | 18   | 569.558           | 556.007          |
| Ændring i driftskapital                                  | 19   | -425.883          | 2.456.123        |
| <b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>                  |      | <b>2.340.746</b>  | <b>3.448.717</b> |
| Køb af materielle anlægsaktiver                          |      | -200.912          | 0                |
| <b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>            |      | <b>-200.912</b>   | <b>0</b>         |
| Afdrag/indfrielse, realkreditgæld                        |      | -509.383          | -497.742         |
| Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser |      | 16.123            | -43.493          |
| <b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>           |      | <b>-493.260</b>   | <b>-541.235</b>  |
| <b>Ændring i likvider</b>                                |      | <b>1.646.574</b>  | <b>2.907.482</b> |
| Likvider 1. januar                                       |      | 9.439.455         | 6.531.973        |
| <b>Likvider 31. december</b>                             |      | <b>11.086.029</b> | <b>9.439.455</b> |
| <b>Samlet likviditet til rådighed 31. december</b>       |      | <b>11.086.029</b> | <b>9.439.455</b> |

# Noter til årsregnskabet

## I. Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke forekommet usikkerhed om gymnasiets fortsatte drift.

## II. Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling.

## III. Usædvanlige forhold

Gymnasiets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31 december 2022 samt resultatet af skolen aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 2021 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

## IV. Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

|                        | 2022              | 2021              |
|------------------------|-------------------|-------------------|
|                        | DKK               | DKK               |
| <b>1. Statstilskud</b> |                   |                   |
| Undervisningstaxameter | 15.705.035        | 14.312.468        |
| Fællesudgiftstaxameter | 7.344.738         | 4.475.129         |
| Bygningstaxameter      | 1.747.820         | 1.605.472         |
| Øvrige driftsindtægter | 1.847.766         | 1.927.886         |
| Særlige tilskud        | 63.832            | 1.514.681         |
| Kostafdeling           | 3.262.513         | 3.710.939         |
|                        | <b>29.971.704</b> | <b>27.546.575</b> |



## Noter til årsregnskabet

|                                      | 2022             | 2021             |
|--------------------------------------|------------------|------------------|
|                                      | DKK              | DKK              |
| <b>2. Andre indtægter og tilskud</b> |                  |                  |
| Deltagerbetaling, uddannelse         | 193.027          | 131.437          |
| Anden ekstern rekvirentbetaling      | 0                | 124.630          |
| Kostafdeling                         | 2.424.173        | 2.023.244        |
| Andre indtægter                      | 275.639          | 209.651          |
|                                      | <b>2.892.839</b> | <b>2.488.962</b> |

|   | 2022              | 2021              |
|---|-------------------|-------------------|
|   | DKK               | DKK               |
| <b>3. Undervisningens gennemførelse</b> |                   |                   |
| Løn og lønafhængige omkostninger        | 14.818.098        | 14.669.903        |
| Øvrige omkostninger                     | 2.041.507         | 1.523.845         |
|   | <b>16.859.605</b> | <b>16.193.748</b> |

|                         | 2022           | 2021          |
|-------------------------|----------------|---------------|
|                         | DKK            | DKK           |
| <b>4. Markedsføring</b> |                |               |
| Øvrige omkostninger     | 133.725        | 26.114        |
|                         | <b>133.725</b> | <b>26.114</b> |

|                                     | 2022             | 2021             |
|-------------------------------------|------------------|------------------|
|                                     | DKK              | DKK              |
| <b>5. Ledelse og administration</b> |                  |                  |
| Løn og lønafhængige omkostninger    | 2.452.261        | 3.237.914        |
| Øvrige omkostninger                 | 1.034.847        | 931.718          |
|                                     | <b>3.487.108</b> | <b>4.169.632</b> |

## Noter til årsregnskabet

|   | 2022             | 2021             |
|---|------------------|------------------|
|   | DKK              | DKK              |
| <b>6. Bygningsdrift</b>                                   |                  |                  |
| Løn og lønafhengige omkostninger                          | 537.996          | 466.566          |
| Afskrivninger   | 371.873          | 334.031          |
| Øvrige omkostninger                                       | 3.127.829        | 2.514.710        |
|   | <b>4.037.698</b> | <b>3.315.307</b> |
|   |                  |                  |
|   | 2022             | 2021             |
|   | DKK              | DKK              |
| <b>7. Aktiviteter med særlige tilskud</b>                 |                  |                  |
| Løn og lønafhengige omkostninger                          | 45.052           | 194.661          |
| Øvrige omkostninger                                       | 9.120            | 27.515           |
|   | <b>54.172</b>    | <b>222.176</b>   |
|   |                  |                  |
|   | 2022             | 2021             |
|   | DKK              | DKK              |
| <b>8. Kostafdeling</b>                                    |                  |                  |
| Løn og lønafhengige omkostninger                          | 3.298.713        | 3.244.058        |
| Afskrivninger   | 197.685          | 221.976          |
| Øvrige omkostninger                                       | 2.151.018        | 1.734.996        |
|   | <b>5.647.416</b> | <b>5.201.030</b> |
|   |                  |                  |
|   | 2022             | 2021             |
|   | DKK              | DKK              |
| <b>9. Finansielle indtægter</b>                           |                  |                  |
| Renteindtægter og andre finansielle indtægter             | 32.130           | 0                |
| Realiserede og urealiserede kursgevinster af værdipapirer | 0                | 9.583            |
|   | <b>32.130</b>    | <b>9.583</b>     |

## Noter til årsregnskabet

|   | 2022           | 2021           |
|---|----------------|----------------|
|   | DKK            | DKK            |
| <b>10. Finansielle omkostninger</b>                 |                |                |
| Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger | 479.878        | 480.526        |
|   | <u>479.878</u> | <u>480.526</u> |

|   | 2022              | 2021              |
|---|-------------------|-------------------|
|   | DKK               | DKK               |
| <b>11. Grunde og bygninger</b>                  |                   |                   |
| Kostpris 1. januar                              | 26.987.751        | 26.987.751        |
| Kostpris 31. december                           | <u>26.987.751</u> | <u>26.987.751</u> |
| Akkumulerede af- og nedskrivninger 1. januar    | 8.579.740         | 8.045.205         |
| Årets af- og nedskrivninger                     | 534.535           | 534.535           |
| Akkumulerede af- og nedskrivninger 31. december | <u>9.114.275</u>  | <u>8.579.740</u>  |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>       | <u>17.873.476</u> | <u>18.408.011</u> |
| Offentlig ejendomsvurdering                     | <u>30.724.000</u> | <u>30.724.000</u> |

|   | 2022           | 2021          |
|---|----------------|---------------|
|   | DKK            | DKK           |
| <b>12. Udstyr</b>                               |                |               |
| Kostpris  | 74.795         | 74.795        |
| Tilgang i årets løb                             | 79.500         | 0             |
| Kostpris 31. december                           | <u>154.295</u> | <u>74.795</u> |
| Akkumulerede af- og nedskrivninger              | 74.795         | 74.795        |
| Årets af- og nedskrivninger                     | 13.250         | 0             |
| Akkumulerede af- og nedskrivninger 31. december | <u>88.045</u>  | <u>74.795</u> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>       | <u>66.250</u>  | <u>0</u>      |

## Noter til årsregnskabet

|   | 2022              | 2021              |
|---|-------------------|-------------------|
|   | DKK               | DKK               |
| <b>13. Inventar</b>                                     |                   |                   |
| Kostpris  | 1.810.690         | 1.810.690         |
| Tilgang i årets løb                                     | 121.412           | 0                 |
| Afgang i årets løb                                      | -576.229          | 0                 |
| Kostpris 31. december                                   | <u>1.355.873</u>  | <u>1.810.690</u>  |
| <br>  |                   |                   |
| Akkumulerede af- og nedskrivninger                      | 1.761.737         | 1.740.265         |
| Årets af- og nedskrivninger                             | 21.773            | 21.472            |
| Tilbageførte af- og nedskrivninger på afhændede aktiver | -576.229          | 0                 |
| Akkumulerede af- og nedskrivninger 31. december         | <u>1.207.281</u>  | <u>1.761.737</u>  |
| <br>  |                   |                   |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december                      | <u>148.592</u>    | <u>48.953</u>     |
| <br>  |                   |                   |
|   | 2022              | 2021              |
|   | DKK               | DKK               |
| <b>14. Egenkapital i øvrigt</b>                         |                   |                   |
| Saldo primo   | 4.650.361         | 4.213.774         |
| Årets resultat  | <u>2.197.071</u>  | <u>436.587</u>    |
|   | <u>6.847.432</u>  | <u>4.650.361</u>  |
| <br>  |                   |                   |
|   | 2022              | 2021              |
|   | DKK               | DKK               |
| <b>15. Realkreditgæld</b>                               |                   |                   |
| Nykredit kontantlån, 2,0% 2050                          | 8.016.981         | 8.301.431         |
| Nykredit kontantlån, 2,0% 2050                          | 4.817.918         | 5.061.113         |
| Aktiveret kurstab                                       | -351.549          | -369.811          |
|   | <u>12.483.350</u> | <u>12.992.733</u> |
| <br>  |                   |                   |
| Afdrag efter 5 år                                       | 10.012.670        | 10.791.396        |
| Afdrag mellem 1 og 5 år                                 | 1.931.134         | 1.673.694         |
| Langfristet del af realkreditgæld                       | <u>11.943.804</u> | <u>12.465.090</u> |
| <br>  |                   |                   |
| Afdrag inden for 1 år                                   | <u>539.546</u>    | <u>527.643</u>    |

## Noter til årsregnskabet

|   | 2022             | 2021             |
|---|------------------|------------------|
|   | DKK              | DKK              |
| <b>16. Andre langfristede gældsforpligtelser</b>                |                  |                  |
| Skyldige indefrosne feriemidler                                 | 1.788.847        | 1.772.724        |
|   | <b>1.788.847</b> | <b>1.772.724</b> |
| Afdrag efter 5 år   | 1.788.847        | 1.772.724        |
| Afdrag mellem 1 og 5 år   | 0                | 0                |
| <b>Langfristet del af andre langfristede gældsforpligtelser</b> | <b>1.788.847</b> | <b>1.772.724</b> |
| Afdrag inden for 1 år   | 0                | 0                |
|   |                  |                  |
|   | 2022             | 2021             |
|   | DKK              | DKK              |
| <b>17. Anden gæld</b>   |                  |                  |
| Skyldig løn   | 377.835          | 1.124.460        |
| Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge                | 35.785           | 33.797           |
| Skyldig feriepengeforpligtelse                                  | 1.266.432        | 1.393.167        |
| Anden gæld  | 653.466          | 465.957          |
|   | <b>2.333.518</b> | <b>3.017.381</b> |
|   |                  |                  |
|   | 2022             | 2021             |
|   | DKK              | DKK              |
| <b>18. Pengestrømsopgørelse - reguleringer</b>                  |                  |                  |
| Af- og nedskrivninger   | 569.558          | 556.007          |
|   | <b>569.558</b>   | <b>556.007</b>   |

## Noter til årsregnskabet

|   | 2022            | 2021             |
|---|-----------------|------------------|
|   | DKK             | DKK              |
| <b>19. Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital</b>   |                 |                  |
| Ændring i tilgodehavender   | 127.464         | 18.066           |
| Ændring i kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser | -553.347        | 2.438.057        |
|   | <u>-425.883</u> | <u>2.456.123</u> |

|  | 2022       | 2021       |
|--|------------|------------|
|  | DKK        | DKK        |
| <b>20. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>         |            |            |
| <b>Pant og sikkerhedsstillelse</b>                                   |            |            |
| Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter: |            |            |
| Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på                  | 17.873.476 | 18.408.011 |

## Særlige specifikationer

|                                       | 2022              | 2021              |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|
|                                       | DKK               | DKK               |
| <b>21. Personaleomkostninger</b>      |                   |                   |
| Lønninger                             | 17.761.516        | 18.489.478        |
| Pension                               | 2.994.736         | 2.974.668         |
| Andre omkostninger til social sikring | 395.868           | 348.956           |
|                                       | <b>21.152.120</b> | <b>21.813.102</b> |

|   | 2022      | 2021      |
|---|-----------|-----------|
|   | DKK       | DKK       |
| <b>22. Lønomsomkostninger til chefløn</b>   |           |           |
| De samlede lønomsomkostninger for alle chefer på institutionen, der er omfattet af cheftalens dækningsområde  | 1.194.316 | 2.257.467 |
| De samlede lønomsomkostninger for alle chefer på institutionen, der er ansat i henhold til cheftalen  | 1.194.316 | 2.257.467 |
| De samlede lønomsomkostninger for alle chefer, der indgår i direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv øverste chef selv | 1.194.316 | 2.257.467 |
| Heraf udmøntet bonus/resultatløn/engangsvederlag til direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv øverste chef selv        | 25.000    | 10.000    |

|                                 | 2022           | 2021           |
|---------------------------------|----------------|----------------|
|                                 | DKK            | DKK            |
| <b>23. Honorar til revisor</b>  |                |                |
| Honorar for lovpligtig revision | 74.500         | 71.000         |
| Andre ydelser end revision      | 39.730         | 50.380         |
|                                 | <b>114.230</b> | <b>121.380</b> |

## Særlige specifikationer

2022

DKK

### 24. Specifikation af formålsregnskabet

|   |                   |
|---|-------------------|
| Statstilskud                                  | 29.971.704        |
| Deltagerbetaling og andre indtægter           | 2.892.839         |
| <b>Omsætning</b>                              | <b>32.864.543</b> |
| <br>  |                   |
| Gymnasiale uddannelser (EGYM og AGYM)         | 16.554.537        |
| Introduktionskurser mm.                       | 305.068           |
| <b>Undervisningens gennemførelse</b>          | <b>16.859.605</b> |
| <br>  |                   |
| Markedsføring                                 | 133.725           |
| Institutionsledelse                           | 1.203.351         |
| Bestyrelseshonorarer                          | 66.539            |
| Administration                                | 2.217.218         |
| <b>Ledelse og administration</b>              | <b>3.620.833</b>  |
| <br>  |                   |
| Rengøring                                     | 678.070           |
| Forsyning                                     | 624.504           |
| Øvrig drift                                   | 968.777           |
| Husleje, afskrivning og ejendomsskat          | 460.514           |
| Indvendig vedligeholdelse                     | 247.118           |
| Udvendig vedligeholdelse                      | 1.024.768         |
| Bygningsinventar og -udstyr                   | 9.039             |
| Statens selvforsikring                        | 24.908            |
| <b>Bygningsdrift (eksklusiv kantinedrift)</b> | <b>4.037.698</b>  |
| <br>  |                   |
| Specialpædagogisk støtte (SPS)                | 54.172            |
| <b>Aktiviteter med særlige tilskud</b>        | <b>54.172</b>     |
| <br>  |                   |
| <b>Kostafdeling</b>                           | <b>5.647.416</b>  |
| <br>  |                   |
| <b>Finansielle poster</b>                     | <b>-447.748</b>   |
| <br>  |                   |
| <b>Årets resultat</b>                         | <b>2.197.071</b>  |



## Særlige specifikationer

### 25. Specifikation af udgifter vedr. investeringsrammen

Afholdte udgifter ekskl. udgifter, der er omkostningsført i resultatopgørelsen

|       | Immaterielle<br>anlægsaktiver | Bygninger | Udstyr        | Inventar       |
|-------|-------------------------------|-----------|---------------|----------------|
|       | DKK                           | DKK       | DKK           | DKK            |
| Nyt   | 0                             | 0         | 0             | 121.412        |
| Brugt | 0                             | 0         | 79.500        | 0              |
|       | <b>0</b>                      | <b>0</b>  | <b>79.500</b> | <b>121.412</b> |

### 26. IT-omkostninger

|   | 2022           | 2021           |
|---|----------------|----------------|
|   | DKK            | DKK            |
| Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling) | 263.633        | 224.618        |
| It-systemdrift  | 582.407        | 396.273        |
| It-vedligehold  | 11.197         | 8.991          |
| It-udviklingsomkostninger   | 10.235         | 11.011         |
| Udgifter til it-varer til forbrug                                       | 122.961        | 207.829        |
|   | <b>990.433</b> | <b>848.722</b> |

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lasse Grønbech Olsen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Høng Gymnasium og HF

Serienummer: 2b665e61-1775-40b9-a58e-0a925db7d30b

IP: 194.239.xxx.xxx

2023-03-15 11:27:55 UTC



## Magnus Marin Pedersen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Høng Gymnasium og HF

Serienummer: f1519ffa-425b-4fb5-a379-087ba692de9e

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-03-15 11:29:53 UTC



## Susanne Jensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Høng Gymnasium og HF

Serienummer: PID:9208-2002-2-872914822203

IP: 194.239.xxx.xxx

2023-03-15 11:30:56 UTC



## Anders Nyegaard Mikkelsen

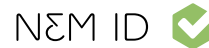
### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Høng Gymnasium og HF

Serienummer: PID:9208-2002-2-060793178657

IP: 87.59.xxx.xxx

2023-03-15 11:34:41 UTC



## Peter Bensen Joensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Høng Gymnasium og HF

Serienummer: a12aaf63-7dac-4bd6-a05f-57b2ad17a58e

IP: 131.165.xxx.xxx

2023-03-15 11:35:58 UTC



## Lise Houkjær

Høng Gymnasium og HF CVR: 29968381

### Rektor

På vegne af: Høng Gymnasium og HF

Serienummer: fb837db7-a3b9-4b9b-852e-495ecb6bcc10

IP: 194.239.xxx.xxx

2023-03-15 13:17:27 UTC



## Lone Aastrup Varming

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Høng Gymnasium og HF

Serienummer: fba8b525-19e3-41c4-932f-ceb1e819df02

IP: 62.199.xxx.xxx

2023-03-15 16:17:01 UTC



## Søren Vang Fischer

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Høng Gymnasium og HF

Serienummer: 4bb9fa5c-ce88-4eb7-bc42-ef5bc19d121e

IP: 185.203.xxx.xxx

2023-03-15 18:24:38 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Karl-Åge Hornshøj Poulsen

### Bestyrelsesnæstformand

På vegne af: Høng Gymnasium og HF

Serienummer: 7ebc8c8c-fb32-4e01-a3ad-d0f6c24a9d56

IP: 87.52.xxx.xxx

2023-03-15 21:41:31 UTC



## Ivan Lilleng

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Høng Gymnasium og HF

Serienummer: c0d88182-9c71-456a-81b1-9d4bb78ff150

IP: 77.33.xxx.xxx

2023-03-16 06:14:37 UTC



## Christian Kjærgaard Dahl

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Høng Gymnasium og HF

Serienummer: 70b9ddae-c743-4688-8be2-280ecd6552bb

IP: 212.97.xxx.xxx

2023-03-16 06:42:32 UTC



## Peter Brandt

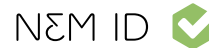
### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Høng Gymnasium og HF

Serienummer: PID:9208-2002-2-794519994015

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-03-19 11:46:39 UTC



## Per Henrik Larsen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: CVR:33771231-RID:12989069

IP: 83.136.xxx.xxx

2023-03-19 18:38:24 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>